



Interreg
Polska-Słowacja
Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Zwana dalej „SIWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r, poz. 1843 ze zm.), prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania o nazwie:

**„Wspólnie w Harmonii Przyrody, Ciała i Duszy –
remont zabytkowej plebanii w Rajczy w celu
utworzenia ekspozycji muzealnej”.**

*Projekt współfinansowany ze środków EFRR w ramach Programu Współpracy
Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020.*

PAPIEŃSKI RZYM-KAT.
p.w. Świątyni św. Mawrycego BM
i Świątyni Księżniczki Królewicza
34-600 RAJCZA, Rynek I
tel. 33 864 37 84



ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

1. ZAMAWIAJĄCYM JEST:

Rzymskokatolicka Parafia Św. Wawrzyńca D. M. i Św. Kazimierza Królewicza
ul. Rynek 1
34-370 Rajcza
pow. żywiecki, woj. śląskie
REGON: 040037176 NIP: 5532075573
Adres internetowy: <http://parafia-rajcza.j.pl/>
tel.: (33) 864 37 84

Zamawiający zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.:

„Wspólnie w Harmonii Przyrody, Ciała i Duszy – remont zabytkowej plebanii w Rajczy w celu utworzenia ekspozycji muzealnej”.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45210000-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne
45422000-1 – Roboty ciesielskie
45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, a także wydanymi na podstawie powyższej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Tym samym, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Nie zamierza się ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.



7. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
9. Nie przewiduje się zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
10. Nie przewiduje się rozliczenia w walutach obcych.
11. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Nie przewiduje się udzielania zaliczek.
13. Zadanie dofinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont zabytkowej plebanii w Rajczy w celu utworzenia ekspozycji muzealnej w ramach dokumentacji projektowej pn. „Przebudowa plebanii w Rajczy, tom I” oraz dokumentacji pn. „Przebudowa plebanii w Rajczy – projekt zamienny dla części parteru”.
2. Szczegółowy zakres:
 - istniejący budynek plebanii o parametrach:
 - kubatura - 3400,00 m³
 - powierzchnia zabudowy - 349,47 m²
 - powierzchnia użytkowa - 685,55 m²
 - wysokość budynku - 10,94 m,
 - roboty rozbiórkowe kominów i tarasu od strony zachodniej (ścian i stropu żelbetowego),
 - budowa nowego dojścia do kancelarii wraz z pochylnią,
 - wykonanie izolacji zewnętrznej fundamentów i ścian piwnic wraz z wykonaniem drenażu opaskowego,
 - oczyszczenie impregnacja cokołu kamiennego,
 - remont dachu plebanii,
 - wymiana części stolarki okiennej oznaczonej w opracowaniu symbolami tj. okno oznaczone symbolem **o1** o wymiarach 116 x 170 cm – 1 szt., okno oznaczone symbolem **o2** o wymiarach 116 x 173 cm – 1 szt., okno oznaczone symbolem **o3** o wymiarach 70 x 170 cm – 2 szt., okno oznaczone symbolem **o4** o wymiarach 90 x 120 cm – 4 szt., drzwi balkonowe oznaczone symbolem **Db** o wymiarach 100 x 252 cm – 3 szt.,
 - montaż stolarki drzwiowej stalowej oznaczonej **P1** – 1 szt. i **P2** – 1 szt.,
 - renowacja elewacji,
 - remont części muzealnej na parterze wraz z wykonaniem instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania.
3. Roboty będą prowadzone w bezpośrednim sąsiedztwie ośrodka zdrowia i przedszkola. Brak możliwości korzystania z miejsc postojowych obsługujących placówki.
4. **Obiekt plebanii jest wpisany do rejestru zabytków pod nr A-600/89, teren przyległy jest objęty ochroną konserwatorską.**
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają: przedmiar robót oraz projekty budowlane, które stanowią załączniki nr 7, nr 8a i nr 8b do SIWZ.**



6. Roboty nie obejmują robót wewnętrznych w poziomie piwnic, w tym w kotłowni oraz robót wewnętrznych na pozostałych kondygnacjach poza robotami objętymi opracowaniem pn. „Przebudowa plebanii w Rajczy – projekt zamienny dla części parteru”.
7. Zamawiający wymaga, aby pracownicy fizyczni skierowani przez wykonawcę lub podwykonawcę do wykonania czynności: roboty budowlane wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskiwania od Wykonawcy informacji o postępie prac i przyjętych rozwiązaniach w trakcie projektowania, jak również prawa do zgłaszania swoich uwag, które Wykonawca uwzględni w dalszych pracach nad projektem.
9. Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może wskazać okres dłuższy, zgodnie z treścią Formularza ofertowego – załącznik Nr 1 do Specyfikacji. W przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego okresu gwarancji i rękojmi, bądź też zaznaczy więcej niż jeden okres gwarancji i rękojmi – Zamawiający przyjmie najkrótszy wymagany okres gwarancji i rękojmi wynoszący 36 miesięcy.
10. Wszędzie tam, gdzie Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania lub materiały równoważne opisywanym. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania lub materiały, niż podane w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. Jeżeli Zamawiający dopuszcza rozwiązania lub materiały równoważne opisywanym w opisie przedmiotu zamówienia, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – Wykonawca obowiązany jest zaferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nazwy własne materiałów i urządzeń należy czytać „lub równoważne”. Gdziekolwiek w dokumentach kontraktowych powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów. W przypadku gdy powołane normy i przepisy państwowe lub odnoszące się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania, niż powołane normy i przepisy.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia **31.08.2020 r.**

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ SIĘ UBIEGAĆ WYKONAWCY, KTÓRZY:



Interreg

Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



UNIA EUROPEJSKA

1.1. NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

1.1.1. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt 12-23 ustawy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie – do potwierdzenia oświadczeniem do oferty – **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**,

1.1.2. podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia) – do potwierdzenia oświadczeniem składanym w terminie do 3 dni, liczonym od dnia ogłoszenia na stronie internetowej www.zywiec.powiat.pl informacji „z otwarcia ofert”, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – **załącznik Nr 3 do Specyfikacji**.

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną wynoszącą **minimum 500.000,00 PLN**.

1.2.2. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykonanych usług i robót:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **2 roboty budowlane o wartości minimum 400.000,00 PLN brutto każda**, obejmujące swoim zakresem **przebudowę, rozbudowę lub remont budynku mieszkalnego lub użyteczności publicznej**. Zamawiający wymaga, aby w/w robota budowlana została wykonana należyście, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

b) osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami:

- **posiadającymi uprawnienia budowlane**, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, uprawniającymi do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, które pełniły funkcję kierownika budowy/robót dla robót budowlanych prowadzonych przy obiektach wpisanych do Rejestru Zabytków (min. 1 zadanie) – wymagana 1 osoba.

Zamawiający dopuszcza pełnienie przez tę samą osobę wielu funkcji pod warunkiem posiadania przez tę osobę uprawnień w wymaganych specjalnościach.

Uwaga nr 1: Jeżeli Wykonawca dysponuje osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, która pełniła funkcję kierownika budowy/robót dla robót budowlanych prowadzonych przy obiektach wpisanych do Rejestru Zabytków i będzie kierownikiem budowy dla przedmiotowego zadania, wówczas do oferty dołącza załącznik nr 9 wraz dowodami określającymi roboty i kierownika budowy/robót w szczególności informacji, z których wynika, że roboty budowlane prowadzone były przy obiektach wpisanych do Rejestru Zabytków, a wymieniona w załączniku nr 9 osoba była kierownikiem budowy/ robót dla tego zadania (dotyczy min. 1 zadania)



1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Z treści dokumentów musi wynikać, jakie zasoby podmiot udostępni i na jakich zasadach oraz w jakim okresie, w jaki sposób te zasoby zostaną wykorzystane przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, zaś w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – z treści dokumentów musi wynikać deklaracja faktycznego udziału podmiotu trzeciego w realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.
9. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.
Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:
http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html
Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich – tabela A .
<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>



PL-SK

Interreg
Polska-Słowacja

UNIA EUROPEJSKA

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w **załączniku nr 2 i 4 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**.
4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o podwykonawcach w dołączonym do oferty oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do Specyfikacji**.

ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 USTAWY

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę szczególnych dokumentów, celem potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, poza dokumentami wymienionymi w pkt VI SIWZ.
2. Biorąc pod uwagę powyższą regulację pkt 1, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający nie będzie wzywał wykonawcy do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ VIII. INNE DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ

1. W przypadku złożenia co najmniej 2 ofert w postępowaniu w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.zywiec.powiat.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do Specyfikacji** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca



Interreg

Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



UNIA EUROPEJSKA

może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w tym punkcie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie lub inne dokumenty o których mowa w pkt VI, na podstawie których wykonawca udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Pozostałe dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy (**Załącznik Nr 1 do Specyfikacji**),
 - 2) sporządzony przez Wykonawcę **kosztorys ofertowy** zgodny z treścią przedmiaru robót stanowiący załącznik do Specyfikacji.
 - 3) w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym dokumenty ofertowe, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych – postanowienie niniejsze stosuje się odpowiednio do reprezentowania wykonawcy powołanego i funkcjonującego na podstawie przepisów ustaw,
 - 5) wypełniony wykaz dotyczący osoby, potwierdzający doświadczenie kierownika budowy w pełnieniu funkcji kierownika budowy/robót dla robót budowlanych prowadzonych przy obiektach wpisanych do Rejestru Zabytków (**Załącznik nr 9 do Specyfikacji**).
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej oraz zostać przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. W przypadku, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
6. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Pełnomocnictwo udzielone osobie reprezentującej wykonawcę składane przez Wykonawcę powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. W przypadku, gdy złożone przez wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej specyfikacji, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu wszczęcia postępowania nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem wszczęcia postępowania o zamówieniu.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/kursy/kursy_archiwum.html

Zamawiający będzie korzystał z Archiwum kursów średnich – tabela A.

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>.



ROZDZIAŁ IX. WADIUM I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości 10.000 PLN.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu (w tytule przelewu należy podać nazwę zadania)
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek bankowy Parafii w Rajczy, na konto: **BS Radziechowy – Wieprz o/Milówka nr 02 8140 1019 0012 7013 2000 0010. Kserokopię dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.**
4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna (oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innej formie niż pieniężna) należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w Urzędzie Gminy Rajcza, ul. Górska 1, 34-370 Rajcza (**pokój nr 20, III piętro**) w osobnej zapieczętowanej kopercie z podpisem „wadium”, a kserokopie dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
5. Terminowe wniesienie wadium w formie pieniężnej oznacza, że żądana przez Zamawiającego kwota została wpłacona w pełnej wysokości **przelewem** na wskazany przez niego rachunek bankowy. Oznacza to, że wniesienie wadium w tej postaci jest skuteczne dopiero z chwilą **uznania rachunku Zamawiającego** kwotą wadium **przed upływem terminu składania ofert.**
6. Wadium wnoszone w innych formach będzie wniesione w terminie, jeżeli stosowny dokument zostanie **zdeponowany u Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
7. Oferta nie zabezpieczona wadium zostanie odrzucona.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający będzie wymagał wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** od Wybranego Wykonawcy w **wysokości 10% brutto wartości umowy.**
11. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych art. 148 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli zabezpieczenie będzie składane w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i „na pierwsze żądanie”. Termin ważności gwarancji winien być równy: okresowi rękojmi powiększonemu o 14 dni – w zakresie kwoty stanowiącej 30% zabezpieczenia oraz terminowi końcowego wykonania robót powiększonemu o 30 dni – w zakresie kwoty stanowiącej 70% zabezpieczenia.



13. Obowiązkiem wykonawcy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej zawarciem. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej żądana przez Zamawiającego kwota winna zostać wpłacona w pełnej wysokości przelewem na rachunek bankowy Parafii w Rajczy przed zawarciem umowy. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w w/w postaci jest skuteczne dopiero z chwilą uznania rachunku Parafii w Rajczy kwotą zabezpieczenia. Stosowne dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia w innych formach winny zostać złożone w **Urzędzie Gminy Rajcza, ul. Górską 1, 34-370 Rajcza w pokoju nr 20 III piętro** przed zawarciem umowy.
14. Pozostałe warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy regulują art. 148-151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta winna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej Specyfikacji.
2. Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta powinna być złożona zgodnie z Formularzem ofertowym (zał. Nr 1 do Specyfikacji).
4. Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VI i VIII, za wyjątkiem załącznika Nr 3 do Specyfikacji, o którym mowa w pkt VIII.1. Specyfikacji.
5. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwała i czytelną techniką pisarską oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
6. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Każdy z wykonawców może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być złożone w jedną całość i umieszczone w nieprzejrzystym opakowaniu.
9. Opakowanie, o którym mowa w pkt 8, powinno być oznaczone następująco:

Oferta na realizację zadania pn.:

„Wspólnie w Harmonii Przyrody, Ciała i Duszy – remont zabytkowej plebanii w Rajczy w celu utworzenia ekspozycji muzealnej”.

Nie otwierać przed dniem 23 marca 2020, r. godz. 10³⁰

oraz opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
12. Niedopuszczalne jest poprawianie, względnie zmiana treści oferty, po terminie przeznaczonym na składanie ofert.
13. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy, winny być zamieszczone jako ostatni załącznik do oferty i znajdować się w nieprzejrzystym opakowaniu. Informacje te nie zostaną ujawnione, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.



ROZDZIAŁ XI FORMA WZAJEMNEGO POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

Zamawiający dla przekazywania oświadczeń i dokumentów ustala wyłącznie formę pisemną, natomiast dla przekazywania zawiadomień, wniosków, zapytań oraz wyjaśnień ustala formę pisemną, formę przekazu faksowego (nr faksu (33) 8643-887) oraz elektroniczną (adres mailowy Zamawiającego m.cymorek@rajcza.com.pl). Na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji w formie innej niż pisemna.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji w formie innej niż pisemna.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
2. Cena podana w ofercie, musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać: wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, wszelkie zobowiązania Wykonawcy oraz obejmować wszystkie ewentualne dodatkowe stanowiące ryzyko Wykonawcy koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty winna być wyliczona w oparciu o kosztorys ofertowy. Podstawą obliczenia ceny oferty są: przedmiar robót, projekt budowlany i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załączniki do specyfikacji.
4. Kosztorys ofertowy, o którym mowa w pkt 3, należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, ściśle według kolejności pozycji wyszczególnionych w przedmiarze robót. **Wykonawca określi ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wymienionych pozycji, a następnie zsumuje je i powiększy o podatek od towarów i usług (VAT) wg obowiązujących stawek. W Formularzu ofertowym w pozycji „cena netto” Wykonawca poda wartość kosztorysową netto, w pozycji „podatek VAT” stawkę oraz kwotę podatku VAT, wynikającą z kosztorysu, a w pozycji „cena brutto” wartość kosztorysową brutto (z kosztorysu).** Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, jak również ostateczna cena oferty powinny być wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca, obliczając cenę oferty, musi zawrzeć w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje wraz z ich opisem zawartym w przedmiarze robót oraz ilości robót opisane w przedmiarze robót, z uwzględnieniem zapisów ujętych w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz pozostałej dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia, o której mowa w punkcie II niniejszej Specyfikacji. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiaru robót ani pozostałej części dokumentacji. Wszelkie błędy ujawnione w dokumentacji Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt XIII.1 Specyfikacji.
6. Cenę ofertową należy podać cyfrowo.
7. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie.
8. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).



9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego (punkt 2 w Formularzu Ofertowym), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
10. Podana cena oferty jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Cena kosztorysowa nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia, nie będzie podlegała również żadnej waloryzacji i stanowi ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem zapisów zawartych w Projekcie umowy.
12. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Oferty należy składać w terminie do dnia 23 marca 2020 do godz.10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Rajcza, ul. Górską 1, 34-370 Rajcza, pokój nr 20, III piętro.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy.
3. Oferty, które zostaną dostarczone do Zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do postępowania przetargowego i zostaną zwrócone wykonawcy z adnotacją o treści „dokumentację przetargową otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”.
4. W przypadku złożenia oferty zamienną na opakowaniu zewnętrznym oferty należy umieścić dodatkowo napis „Oferta zamienna” – oferty pierwotne będą wycofane z postępowania przetargowego bez otwierania i zostaną zwrócone wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XV. TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23 marca 2020 r. o godz. 10³⁰ w Urzędzie Gminy Rajcza, ul. Górską 1m, 34-370 Rajcza, sala obrad – nr 19, II piętro.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostaje podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W dalszej części:
 - a) zostaje podana informacja o ilości ofert złożonych do rozpatrzenia w drodze postępowania przetargowego,
 - b) następuje stwierdzenie nienaruszenia opakowań ofert,
 - c) następuje stwierdzenie, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
5. Po otwarciu ofert podane zostanie do wiadomości:
 - a) imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) wykonawcy, którego oferta jest otwierana,



- b) cena oferty,
 - c) termin wykonania zamówienia,
 - d) okres gwarancji,
 - e) warunki płatności zawarte w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.zywiec.powiat.pl informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- cena brutto – 60%**
 - gwarancja i rękojmia w miesiącach – 40%**
2. Pojęcie ceny oraz sposób jej obliczenia zostały określone w części XII niniejszej Specyfikacji.
3. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla kryterium Cena brutto zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = \left[\frac{\text{Cena najniższa przedstawiona przez wykonawców spośród przyjętych do oceny ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \right] \times 60\% \times 100$$

4. Liczba punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla kryterium Gwarancja i rękojmia zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$G = \frac{\text{Ilość punktów za oferowany okres gwarancji i rękojmi w ofercie badanej}}{\text{Ilość punktów za maksymalny okres gwarancji i rękojmi wynikający z przyjętych do oceny ofert}} \times 40\% \times 100$$

Przy czym przy obliczaniu liczby punktów w kryterium gwarancja i rękojmia Zamawiający zastosuje następującą punktację:

- 1) za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący 36-41 miesięcy – 5 punktów
 - 2) za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący 42-47 miesięcy – 10 punktów
 - 3) za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący 48-53 miesięcy – 20 punktów
 - 4) za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący 54-59 miesięcy – 30 punktów
 - 5) za okres udzielenia gwarancji i rękojmi wynoszący 60 miesięcy i więcej – 40 punktów.
5. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą łączną ilość punktów (kryterium cena brutto + kryterium gwarancja i rękojmia) obliczonych wg powyższych zasad.
7. Maksymalną ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć wykonawca wynosi **100 pkt**. W tym: 60 pkt. za cenę brutto oraz 40 pkt. za gwarancję i rękojmię.



Interreg

Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



UNIA EUROPEJSKA

ROZDZIAŁ XVII. WYBÓR WYKONAWCY, TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 6) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informacje, o których mowa w punkcie 2.1) i 2.5) zostaną udostępnione przez Zamawiającego na stronie internetowej Urzędu Gminy Rajcza: www.rajcza.pl.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert) albo którzy złożyli oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert) – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XVIII. ISTOTNE WARUNKI PRZYSZŁEJ UMOWY

Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 do Specyfikacji.

ROZDZIAŁ XIX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I WYKAZ OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO ICH UDZIELANIA

1. Przed terminem składania ofert każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
4. Przedłużenie terminu do składania nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazana została specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej.



Interreg

Polska-Słowacja

Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego



UNIA EUROPEJSKA

6. Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:

- a) W ZAKRESIE DOTYCZĄCYM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: JAROSŁAW ZEMAN
- b) W ZAKRESIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH: MARTA CYMOREK – NR. TEL. (33) 86-43-155 LUB 158, WEW. 37.

ROZDZIAŁ XX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art.182 Pzp.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.gov.pl

ROZDZIAŁ XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze oferty Parafia wezwie pisemnie, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (mail) wybranego Wykonawcę do podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego, podając miejsce i termin jej podpisania.
2. Jeżeli oferta wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia wspólnie, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zażąda, aby przed zawarciem umowy w sprawie



Interreg
Polska-Słowacja



Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

- zamówienia publicznego, wykonawcy ci przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą ich współdziałanie.
3. Przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - 1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie robót budowlanych/prowadzonej działalności/związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **500.000,00 PLN**,
 - 2) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy).
 4. Niedopełnienie obowiązków wymienionych w ust. 3 pkt 1) – 2) będzie skutkowało odstąpieniem Zamawiającego od zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz zatrzymaniem wadium.
 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

PARAFIA RZYM.
p.w. Świętego Wawrzyńca
1 Świętego Wawrzyńca Królewicza
34-370 RAJCZA, Rynek 1
tel. 33 864 37 64